



WIE ORGANISIERE ICH EINE VORLESE-AKTION?

Nachdem sich Vorleser/in und Vorleseort gefunden haben, sollten die Rahmenbedingungen abgesprochen werden.

Location: Beachten Sie, dass der Vorlese-Ort ruhig und gemütlich ist, alle Besucher und der/die VorleserIn sollten bequem sitzen können und auch allfällige Nebengeräusche sollten nicht zu laut und damit störend sein. Klären Sie ob die Location Getränke zur Verfügung stellt oder ob es ein anderes gastronomisches Angebot für die Zuhörer gibt, bzw. welche Vorschriften es diesbezüglich in der Location gibt.

Zielgruppe: Klären Sie im Vorfeld wem Sie vorlesen wollen und ob die Location für diese Zielgruppe auch geeignet ist (zB Barrierefrei, Kinderfreundlich etc.).

Was Sie vorlesen: Es bleibt Ihnen überlassen, was Sie vorlesen. Sie können aus Ihrem Lieblingsbuch ebenso vorlesen wie eigene Texte. Oder Sie verwenden unser Vorlesebuch. Sie sollten das Buch/den Text nur gut kennen. So wird Ihr Vortrag sicher und Sie können sich auf die Vorlesesituation konzentrieren.

Wann Sie vorlesen: Sie können den ganzen Tag vorlesen. Die Uhrzeit sollte sich jedoch bestenfalls nach Ihren Zuhörern richten. Wenn Sie hauptsächlich für Kinder und Jugendliche lesen, eignet sich der frühe Nachmittag. Wenn Sie in einem Krankenhaus oder einer Betreuungseinrichtung vorlesen, informieren Sie sich über den normalen Tagesablauf, damit Ihre Vorlesung gut integriert werden kann und als Bereicherung und nicht als Störung empfunden wird.

Kinder: Wenn Sie Kindern vorlesen, lesen Sie den Text nicht in einem Stück vor. Kinder möchten dazwischen Fragen stellen und über das Vorgelesene reden können. Auch sollte die Kindergruppe nicht zu groß sein und die reine Vorlesezeit nicht länger als 20 Minuten betragen. Sprechen Sie im Anschluss an die Lesung mit den Kindern über das Gelesene und beantworten Sie ihre Fragen.

Presse: Machen Sie auf Ihre Vorlese-Aktion aufmerksam, indem Sie eine Pressemitteilung mit der Terminankündigung an Ihre regionalen Medien verschicken – eine Muster-Pressemitteilung finden Sie bei den Materialien.

ACHTUNG! Fotos: Wenn Sie bei Ihrer Lesung **Fotos** oder Aufnahmen machen (lassen), dürfen diese nur mit Einverständnis veröffentlicht werden. Bei Kindern müssen Sie das Einverständnis der Eltern einholen. Lassen Sie bitte unbedingt das Formular vorab (von den Erziehungsberechtigten) unterschreiben. Die Formulare finden Sie bei den Materialien auf unserer Website.

BEWERBUNG

Verwenden Sie unsere Poster-Vorlage, betreiben Sie Mundpropaganda und erzählen Sie von Ihrer Vorlese-Aktion, machen Sie Aussendungen via Mail an Freunde, Verwandte, KollegInnen und laden Sie sie zu Ihrer Vorlesung ein. Dokumentieren Sie Ihre Aktion abschließend mittels Fotos.